嶺東科技大學　　學年度第　　學期雙重學籍申請表

申請日期:　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>學號</td><td colspan="2"></td><td>姓名</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>系（所）</td><td colspan="2"></td><td>班別</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>身分證
統一編號</td><td colspan="2"></td><td>聯絡電話</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>e-mail</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">同時就讀之學校學籍</td><td>校名</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>系(所)</td><td></td><td>班別</td><td colspan="2">□專科部　□學士班
□碩士班　□博士班</td></tr>
<tr><td>學制</td><td>□日間學制　□進修學制</td><td>已就讀
學期數</td><td colspan="2">學期</td></tr>
<tr><td>申請
事由</td><td colspan="5">申請雙重學籍原因及修習計畫：

申請人簽章：</td></tr>
<tr><td rowspan="2">審核</td><td>導師/
指導教授</td><td>系主任</td><td>院長</td><td>日間部註冊組/
進修部教務組</td><td>教務長/
進修部主任</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>注意
事項</td><td colspan="5">一、依據本校學生雙重學籍處理要點第三條規定，未經本校同意，同時在國內、境外其他大學校院註冊入學，或在本校二個系（含碩士班）同時註冊入學者應予退學。
二、請檢附對方學校學籍證明(在校證明、休學證明或錄取暨報到通知書)及歷年成績單(含當學期選課證明)，以為審核之參考。
三、「已就讀學期數」係指已取得學期成績之學期數。
四、未選定指導教授之碩士班（含碩士在職專班）學生，指導教授簽核欄請系主管簽核。
五、請將已核章申請表正本送教務處註冊組/進修部教務組留存。</td></tr>
</table>

111.09.19版